

何文田官立中學

2024-2025 學年學校發展津貼報告書

項目	目的	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	支出金額	成功準則	評估結果	負責人
1	為教師創造機會和空間以專注教學工作	適教師的教學或非教學工作	聘用 3 名教學助理 (Matriculated)，協助科組教師發展校本教材，整理教學資源和支援學習活動，並處理非教學的行政工作	教師騰出時間和空間專注及優化教學工作	由 2024 年 9 月至 2025 年 8 月	教學助理 (Matriculated) 的工資及強積金支出： \$500,533.92 (因個別助教辭職出現空缺，故薪酬預算有餘款)	80%教師認為教學助理 (Matriculated) 的服務能為他們創造空間及時間，從而優化教學效果	通過訪問教師的意見及諮詢，諮詢教師的意見及諮詢，參考報告。老師肯定工作成效，能收到預期好處，惟助教流動性大，招聘需時，常出現人手不足的情況。	副校長、助教考績老師及相關科主任
2	照顧學生的學習多樣性	培養學生自主學習能力及信心，幫助學生追上學習進度	聘請專業導師，為學生舉辦學習技巧訓練課程及拔尖補底課程	學生能融合學習技巧於各科的學習中，掌握學習策略，培養自主學習的能力和信心	由 2024 年 9 月至 2025 年 8 月	支付導師工資及材料支出： \$40,650	70%或以上教師及學生認為有關課程有助提升學生學習技巧，並提升其學業成績	舉辦了中文、英文及數學鞏固及增潤課程，協助學生解決學習的疑難，重建學習的信心。	學與促進組教及相關科主任